

**Соглашение  
об электронном документообороте  
(форма для клиентов – юридических лиц)**

г. Москва

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Инвестиционная компания «Фонтвьель», в лице Генерального Директора Лапшиной Юлии Юрьевны, действующей на основании Устава, далее – "Сторона 1", с одной стороны и \_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О.), в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), действующей на основании \_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий полномочия), далее – "Сторона 2", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**Принятые сокращения и определения**

Электронный документооборот - система работы с электронными документами, при которой все электронные документы создаются, передаются и хранятся с помощью информационно-коммуникационных технологий на компьютерах, объединенных в сетевую структуру.

Электронный документ (далее также - ЭД) - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Удостоверяющий центр (далее также - УЦ) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Электронная подпись (далее также - ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию (электронный документ).

Усиленная неквалифицированная электронная подпись (далее также - НЭП) - вид усиленной ЭП, которая: получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи; позволяет определить лицо, подписавшее ЭД; позволяет обнаружить факт внесения изменений в ЭД после момента его подписания; создается с использованием средств ЭП.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (далее также - УКЭП) - электронная подпись, которая соответствует всем признакам неквалифицированной электронной подписи и следующим дополнительным признакам:

- ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;

- для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

СКЗИ - средства криптографической защиты информации.

Подписанный электронный документ (далее также - ПЭД) - электронный документ с присоединенной электронной подписью, которая была создана на основе ЭД и ключа электронной подписи.

Сертификат ключа проверки электронной подписи (далее также - сертификат) - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи. Также называется сертификатом открытого ключа. Сертификат содержит уникальный номер, дату начала и окончания срока действия, сведения о владельце, используемых криптографических алгоритмах, ограничениях на использование, уникальный ключ проверки ЭП, наименование УЦ, выдавшего сертификат, и другую информацию. Сертификат имеет свою ЭП, созданную удостоверяющим центром.

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи (далее также - владелец сертификата) - лицо, которому выдан сертификат ключа проверки электронной подписи. Данные о владельце должны содержаться в сертификате.

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП. Также называется закрытым ключом.

Ключ проверки электронной подписи - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности ЭП (далее - проверка ЭП). Также называется открытым ключом. Значение ключа проверки электронной подписи содержится в сертификате.

Средства электронной подписи (далее также - средства ЭП) - шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций: создание ЭП, проверка ЭП, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

Участники электронного документооборота - лица, осуществляющие обмен информацией в электронной форме в рамках данного Соглашения.

Компрометация ключа ЭП - нарушение конфиденциальности ключа ЭП, при котором значение закрытого ключа стало известно лицу, не являющемуся владельцем сертификата.

Система - комплекс программно-аппаратных средств, позволяющий осуществлять электронный документооборот между Сторонами в рамках настоящего Соглашения. Система включает в себя средства ЭП и обеспечивает подготовку ЭД, генерацию ЭП, прием, передачу и обработку ПЭД с использованием средств вычислительной техники каждой из Сторон. Передача данных в Системе происходит по интернету.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящим Соглашением Стороны регламентировали порядок организации между Сторонами защищенного электронного документооборота в целях обмена документами в электронной форме с использованием СКЗИ с функциями шифрования и ЭП.

1.2. Стороны признают электронные документы, заверенные ЭП, при соблюдении требований Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" юридически эквивалентным документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон.

Стороны признают настоящее Соглашение относящимся к документам, описанным в абз.1 настоящего пункта.

1.3. При реализации настоящего Соглашения Стороны обеспечивают конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации,

информационных технологиях и о защите информации".

1.4. Стороны признают, что использование СКЗИ, которые реализуют шифрование и ЭП, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия Сторон, защиты от несанкционированного доступа и безопасности обработки информации, а также для подтверждения того, что:

- электронный документ исходит от Стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);

- электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа) при положительном результате проверки ЭП;

- фактом доставки электронного документа является формирование принимающей Стороной квитанции о доставке электронного документа.

1.5. Настоящее Соглашение является безвозмездным.

## **2. Технические условия**

2.1. Приобретение, установка и функционирование программного обеспечения, каналов связи, СКЗИ с функциями ЭП осуществляется за счет Сторон, а также с использованием их технических возможностей.

2.2. Изготовление и сертификацию ключей шифрования и ЭП осуществляют УЦ каждой из Сторон.

2.3. Электронные документы, которые передаются по настоящему Соглашению, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

Далее в качестве ЭП подразумевается УКЭП.

2.4. ПЭД порождает обязательства Сторон, установленные Соглашением и иными документами, если передающей стороной они должным образом оформлены, подписаны ЭП, а принимающей стороной получены, проверены и приняты к обработке в установленном Соглашением порядке.

2.5. Данное соглашение распространяется только на обеспечение защиты информации в ПЭД при передаче по открытым каналам связи. Остальные требования по защите информации выполняются Сторонами самостоятельно на основании требований действующего законодательства и требований внутренних нормативных документов Сторон.

2.6. Передача ПЭД осуществляется через Систему между Сторонами путем передачи сообщений через интернет.

2.7. Подключение Сторон к интернету выполняется самостоятельно и не является предметом Соглашения.

## **3. Общие принципы электронного документооборота**

3.1. Каждая из Сторон при подписании ЭД применяет свой ключ ЭП, а при проверке подписи - ключ проверки ЭП, записанный в сертификате ключа проверки ЭП, другой стороны.

3.2. Стороны обмениваются сертификатами, которые будут использоваться для создания ЭП.

3.3. Для электронного документооборота Стороны могут использовать самоподписанные сертификаты и сертификаты, подписанные другим ключом ЭП.

3.4. Если для документооборота используется несоподписанный сертификат, выданный УЦ, то Стороны также обмениваются корневыми сертификатами УЦ и, в случае существования,

промежуточными сертификатами УЦ.

3.5. Перед началом работы Стороны проверяют свои средства ЭП и с их помощью проверяют подлинность ЭП.

3.6. Стороны признают, что:

- внесение изменений в ПЭД дает отрицательный результат проверки ЭП;
- подделка ЭП невозможна без использования ключа ЭП владельца;
- каждая сторона несет ответственность за сохранность своего ключа ЭП и за действия своего персонала при использовании средств ЭП;
- момент наступления юридической значимости ПЭД является момент получения этого ПЭД через Систему принимающей стороной и отраженный в журнале.

3.7. Средства ЭП должны быть встроены в Систему. Стороны признают эти средства достаточными для подписания ЭД и проверки подлинности ЭП в ПЭД.

3.8. В состав средств ЭП Системы входит программное обеспечение, предоставляющее пользователю интерфейс для выполнения криптографических операций шифрования и расшифровывания данных, подписи данных и проверки корректности подписи, то есть являющееся средством электронной подписи.

#### **4. Обязанности Сторон**

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Самостоятельно укомплектовать Систему необходимыми программно-техническими средствами и общесистемным программным обеспечением.

4.1.2. Назначить лиц, ответственных за работу с Системой в соответствии с настоящим Соглашением.

4.1.3. Назначить Администратора безопасности, отвечающего за генерацию, учет, обмен и сохранность ключей, используемых в Системе, за защиту от несанкционированного доступа и за поддержание средств ЭП Системы в рабочем состоянии.

4.1.4. Своевременно производить плановую замену ключей ЭП и соответствующих сертификатов ключей проверки ЭП в соответствии с регламентом УЦ и (или) действующего законодательства.

4.1.6. Немедленно информировать другую Сторону обо всех случаях утраты, хищения, несанкционированного использования ключей ЭП по следующим адресам: Сторону 1 - по адресу электронной почты [clients@fontvielle.ru](mailto:clients@fontvielle.ru), Сторону 2 - по адресу электронной почты \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.ru. При этом работа в Системе приостанавливается до проведения внеплановой смены ключей.

4.1.7. Принимать на себя все риски, связанные с работоспособностью своего оборудования и каналов связи.

4.1.8. За собственный счет поддерживать в рабочем состоянии входящие в Систему программно-технические комплексы обеспечения работоспособности вычислительной техники и техники связи, обеспечивающих электронный документооборот.

4.1.9. Своевременно (не менее чем за три дня) уведомлять друг друга об изменении своего фактического места нахождения, сетевого адреса в интернете, а также об изменении иных реквизитов, имеющих существенное значение для определения юридического статуса и идентификации Сторон и исполнения обязательств по Соглашению.

4.1.10. Не предпринимать действий, способных нанести ущерб другой стороне вследствие использования Системы.

4.1.11. Своевременно информировать (по электронной почте и/или телефону) другую сторону обо всех случаях возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих электронному документообороту.

4.1.12. В случае обнаружения возможных угроз безопасности Стороны обязуются своевременно извещать друг друга о таких угрозах для принятия согласованных мер по их нейтрализации.

4.1.13. Строго выполнять требования технической и эксплуатационной документации к программному и аппаратному обеспечению Системы.

4.1.14. Разработать и выполнять мероприятия по обеспечению конфиденциальности, целостности и сохранности программных средств Системы, передаваемых ПЭД, протоколов регистрации событий, действующей ключевой информации и парольной информации, используемой для доступа в Систему.

4.1.15. Организовать внутренний режим функционирования рабочего места ответственного лица таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы лицами, не имеющими допуска к работе с ней, а также исключить возможность использования средств ЭП не уполномоченными на это лицами.

4.1.16. Обеспечивать сохранение в тайне сведений по вопросам технологии защиты информации, используемых при обмене ЭД между Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.17. Поддерживать системное время программно-аппаратных средств Системы в соответствии с текущим астрономическим временем с точностью до пяти минут. Стороны признают в качестве единой шкалы времени время GMT с учетом часового пояса г. Москвы.

4.1.18. Обмениваться ЭД, не содержащими компьютерных вирусов и (или) иных вредоносных программ.

4.1.19. Направлять другой стороне и обеспечивать прием от другой стороны ПЭД с контролем целостности и авторства в случаях и в сроки, которые установлены Соглашением и (или) Основным договором.

4.1.20. Принимать к исполнению ЭД в установленные Соглашением и (или) иным договором между Сторонами сроки, если ЭД получены через Систему, подписаны ЭП и ЭП была успешно проверена.

4.1.21. При осуществлении операций на основании полученных по Системе ЭД руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также условиями Соглашения и (или) иного договора между Сторонами.

4.1.22. Стороны организуют архивное хранение ПЭД в течение срока действия аналогичных документов, оформленных на бумажных носителях.

## **5. Права Сторон**

5.1. Стороны имеют право:

5.1.1. Ограничивать и приостанавливать использование Системы в случаях ненадлежащего исполнения другой стороной Соглашения с уведомлением не позднее дня приостановления, а по требованию компетентных государственных органов - в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Производить замену программно-аппаратного обеспечения Системы с предварительным

уведомлением не менее чем за два рабочих дня другой стороны.

5.1.3. Остановить работу Системы по техническим причинам до восстановления ее работоспособности.

5.1.4. Производить плановую замену ключа ЭП, ключа проверки ЭП и сертификата ключа проверки ЭП по своей инициативе с уведомлением другой стороны не менее чем за два рабочих дня.

## **6. Ответственность Сторон и риски убытков**

6.1. Стороны несут ответственность за содержание любого ПЭД при условии подтверждения подлинности ЭП.

6.2. Стороны несут ответственность за конфиденциальность и порядок использования ключей ЭП.

6.3. В случае утраты или компрометации ключа ЭП сторона, чей ключ ЭП был утрачен (скомпрометирован), обязана немедленно оповестить УЦ о факте утраты (компрометации).

6.4. Сторона, несвоевременно сообщившая о случаях утраты или компрометации ключа ЭП, несет связанные с этим риски.

6.5. В случае возникновения убытков сторона, не исполнившая (ненадлежащим образом исполнившая) обязательства по Соглашению, несет ответственность перед другой стороной за возникшие убытки.

6.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу Соглашения, в результате событий чрезвычайного характера, которые не могли быть предвидены и предотвращены разумными мерами. Сторона обязана незамедлительно известить другую сторону о возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению ей обязательств по Соглашению, при этом срок выполнения обязательств по Соглашению переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

6.7. В случае прекращения действия Соглашения по любому основанию Стороны несут ответственность по обязательствам, возникшим до прекращения действия Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок разрешения споров.**

7.1. Любые споры между Сторонами, предметом которых является содержание и требования настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае недостижения согласия путем переговоров, Стороны вправе обратиться для разрешения спора в Арбитражный суд г. Москвы.

## **8. Порядок смены ключей шифрования и ЭП**

8.1. Порядок выдачи, замены ключей шифрования и ЭП, сертификатов ключей подписи, в том числе в случаях их компрометации, для Сторон определяется в соответствии с действующими регламентами УЦ взаимодействующих Сторон.

## **9. Уполномоченные лица**

9.1. Уполномоченными лицами на использование ЭП от имени Сторон являются:

от Стороны 1 - \_\_\_\_\_;

от Стороны 2 - \_\_\_\_\_.

### 10. Адреса и реквизиты Сторон

Сторона 1:	Сторона 2:
ООО «ИК «Фонтвьель»	Наименование/Ф.И.О.: _____
Адрес: 119435, г. Москва, Саввинская набережная, д. 15, этаж 7	Адрес: _____
ОГРН 1147746270033	ОГРН/ОГРНИП
ИНН 7703807489	ИНН
КПП 770401001	КПП _____
Р/с 40701810900000007995	Р/с _____
в НКО АО НРД	в _____
К/с 30105810345250000505	К/с _____
БИК 044525505	БИК
Телефон: +7 495 785 31 25	Телефон: _____
Адрес электронной почты: <a href="mailto:info@fontvielle.ru">info@fontvielle.ru</a>	Адрес электронной почты: _____
Сторона 1:	Сторона 2:
_____/Лапшина Ю.Ю.	_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)